



## OP ZOEK NAAR WERK

Als u in Nederland op zoek gaat naar werk, kunt u zich inschrijven bij het CWI of een uitzendbureau. Bedrijven die vacatures hebben, geven dat door aan het CWI of uitzendbureau. Ook zetten bedrijven hun vacatures in kranten, tijdschriften en op websites. Als u belangstelling heeft voor een vacature, kunt u er vragen over stellen bij het CWI, uitzendbureau of re-integratiebedrijf. In cruciale praktijksituatie 11 oefent u met inschrijven bij het CWI of uitzendbureau. U oefent met het zoeken naar vacatures. En u oefent met vragen stellen over vacatures.



## KLAAR VOOR DE PRAKTIJK CRUCIALE PRAKTIKSITUATIE 11?

Wat weet u? Wat kan u?

Maak het bolletje zwart als u kunt zeggen: *ja, dit weet ik of ja, dit kan ik.*

### IK WEET

- 1 dat ik me moet inschrijven bij het CWI of een uitzendbureau als ik werk zoek.

### IK KAN

- 1 een gesprek voeren met het UWV-Werkbedrijf. Ik vertel dan: Wie ben ik? Wat is mijn werkervaring? Wat voor werk zoek ik?
- 2 een formulier voor inschrijving lezen en invullen.
- 3 zoeken naar vacatures op websites, en in kranten en tijdschriften.
- 4 vacatures lezen en begrijpen.
- 5 vragen stellen aan het CWI of een uitzendbureau over een vacature.
- 6 de antwoorden van het CWI op mijn vragen over een vacature begrijpen.
- 7 belangrijke dingen over een vacature voor mezelf opschrijven.



## WOORDENLIJST

Welke woorden kent u? Welke nog niet?

- advertentie, de
- beroep, het
- beschikbaar zijn
- bouw, de
- CV, het
- CWI, het
- deeltijd
- dienstverband, het
- functie, de
- functie-eisen, de
- gegevens noteren
- handel en dienstverlening
- horeca, de
- inschrijfformulier, het
- inschrijven, zich
- invullen
- medewerker, de
- opleiding, de
- ploegendienst, de
- productie, de
- salaris, het
- sector, de
- sollicitant, de
- taken, de
- techniek, de
- tijdelijk
- uitzendbureau, het
- uitzendkracht, de
- UWV-werkbedrijf, het
- vacatures zoeken
- voltijd
- werkervaring, de
- werkgever, de
- werktijden, de
- werkzaamheden verrichten
- zorg en welzijn



## EERSTE RONDE FILMKIJKEN

- 1 Krijgt Dennis een nieuwe baan via het CWI of UWV-werkbedrijf?

.....



## TWEEDE RONDE FILMKIJKEN

- 1 Wat is het CWI of het UWV-werkbedrijf?  
.....
- 2 Welke papieren moet Dennis meenemen om zich in te schrijven bij het CWI of UWV-werkbedrijf?
  - een paspoort
  - een uittreksel van het bevolkingsregister
  - een verblijfsvergunning
  - diploma('s)
  - een rijbewijs
  - een cv
  - een burgerservicenummer



## DERDE RONDE FILMKIJKEN

- 1 Krijgt Dennis een nieuwe baan via het CWI of UWV-werkbedrijf?  
.....
- 2 Wat vindt Dennis van de medewerkster op het CWI of UWV-werkbedrijf?  
.....
- 3 Noteer twee vragen die Kamar aan Dennis stelt bij het invullen van het formulier van het CWI of UWV-werkbedrijf.  
.....



## 1. EEN INSCHRIJFFORMULIER VOOR EEN UITZENDBUREAU INVULLEN

### HULPKAART(EN):

Uitleg vragen bij een tekst (4)  
Een formulier invullen (10)

### SITUATIE:

U kunt goed koken. U zoekt een part-time baan als kok. U wilt zich inschrijven bij een uitzendbureau. U heeft op internet het formulier gezien en uitgeprint. U vult het formulier thuis in.

- 1 Wie bent u? Vul uw naam in bij Naam.
- 2 Waar woont u? Vul alle gegevens in bij Adres en bij PC/Woonplaats.
- 3 Wat is uw burgerservicenummer? Vul het in bij Sofinummer.
- 4 Wat is uw telefoonnummer? Vul uw vaste nummer in bij Telefoon, vul uw mobiele nummer in bij Mobiel.
- 5 Wat voor werk zoekt u? Vul dat in bij Welke vacatures.
- 6 Wilt u de hele week werken? Wilt u een paar dagen per week werken? Kan het allebei? Kruis het goede rondje aan bij Volledig, Part-time of Beide.

DEMO

# Uitzendbureau Aan de slag

## Inschrijving

Datum

Naam:

Adres:

PC / Woonplaats

Sofi Nummer:

Telefoon:

Mobiel

Welke vacatures:

Salaris indicatie:

Beschikbare uren:

maandag	<input type="text"/>
dinsdag	<input type="text"/>
woensdag	<input type="text"/>
donderdag	<input type="text"/>
vrijdag	<input type="text"/>
zaterdag	<input type="text"/>
zondag	<input type="text"/>

Volledig

Part-time

Beide



## 1. EEN INSCHRIJFFORMULIER VOOR EEN UITZENDBUREAU INVULLEN

### HULPKAART(EN):

Uitleg vragen bij een tekst (4)  
Een formulier invullen (10)

### SITUATIE:

U kunt goed koken. U zoekt per direct een baan als kok voor maandag, dinsdag en donderdag. U wilt ongeveer € 800,- verdienen. U schrijft zich in bij een uitzendbureau. U heeft op internet het formulier gezien en uitgeprint.

- 1 Vul het formulier in.

DEMO

# Uitzendbureau Aan de slag

## Inschrijving

Datum

Naam:

Adres:

PC / Woonplaats

Sofi Nummer:

Telefoon:

Mobiel

Welke vacatures:

Salaris indicatie:

Beschikbare uren:

maandag  
dinsdag  
woensdag  
donderdag  
vrijdag  
zaterdag  
zondag


Volledig

Part-time

Beide

Welke datum kunt u beginnen?

## Opleidingen

Schooltype	School adres	Aantal jaren	Diploma of graad
Hoger onderwijs			
Middelbaar onderwijs			
Beroepsopleiding			
Anders			

Rijbewijs

Ja

Nee

## Laatste werkgever

Bedrijf

Naam contactpersoon

Gewerkt

Van:  Tot:

Salaris:

Adres:

Telefoon:

Uw functie:

Reden voor vertrek:

Mogen we contact opnemen?  Ja  Nee

Welke vaardigheden heeft u?



## 2. EEN INSCHRIJVING BIJ EEN UITZENDBUREAU

### HULPKAART(EN):

Uitleg vragen in een gesprek (3)  
Vragen over persoonsgegevens beantwoorden (14)

### SITUATIE:

U wilt zich inschrijven bij een uitzendbureau. U neemt uw paspoort mee.  
U gaat naar het uitzendbureau. Bedenk zelf het beroep dat u wilt doen.

### OEFFENEN:

Oefen het gesprek. Geef antwoord op de vragen van de medewerker. Lees uw tekst voor.

### MEDEWERKER

Goedemorgen, wat kan ik voor u doen?

Heeft u uw legitimatiebewijs bij u?

Wat is uw werkervaring?

Wat wilt u doen?

Goed. U bent nu bij ons ingeschreven.

Tot ziens.

Ik wil me graag inschrijven.

Ja, alstublieft.

Ik heb gewerkt als...

Ik wil werken als...

Dank u wel. Tot ziens.



## 2. EEN INSCHRIJVING BIJ EEN UITZENDBUREAU

### HULPKAART(EN):

Uitleg vragen in een gesprek (3)  
Vragen over persoonsgegevens beantwoorden (14)

### SITUATIE:

U wilt zich inschrijven bij een uitzendbureau. U neemt uw paspoort mee. U gaat naar het uitzendbureau. Bedenk zelf het beroep dat u wilt doen.

### SPELEN:

Voor deze oefening gebruikt u het gesprek op de vorige pagina. De medewerker heeft de tekst. U niet. U luistert naar de medewerker. U reageert. Wissel daarna van rol.

### MEELUISTEREN:

Heeft u dit van de spreker gehoord? Zet een √ als u het hoort.

Een groet: <i>goedemorgen, goedemiddag.</i>	
<i>Ik wil me inschrijven.</i>	
<i>Ik heb gewerkt als...</i>	
<i>Ik wil werken als.....</i>	
Een bedankje: <i>dank u wel/bedankt/hartelijk dank.</i>	
Een groet: <i>tot ziens.</i>	



### 3. VACATURES LEZEN

#### HULPKAART(EN):

Uitleg vragen bij een tekst (4)  
Informatie zoeken in een folder of een tekst (11)

#### SITUATIE:

U zoekt werk. U leest een paar vacatures.  
Omcirkel het goede antwoord  
Kijk naar vacature 1.

Omcirkel het goede antwoord

- 1 Wat is de functie?
- a. Allround brood bakker
  - b. Slager
- 2 Waar is de functie?
- a. Den Haag
  - b. Amsterdam
- 3 Voor hoeveel uur is de functie?
- a. 23 uur per week
  - b. 32 uur per week

Kijk naar vacature 2.

- 4 Wat is de functie?
- a. Winkelmedewerker
  - b. Bakker Turks brood / specialiteiten
- 5 Waar is de functie?
- a. 's-Gravenhage
  - b. Utrecht
- 6 Voor hoeveel uur is de functie?
- a. 40 uur per week
  - b. 32 uur per week

Kijk naar vacature 3.

- 7 Wat is de functie?
- a. Kapsalon
  - b. Schoonmaker
- 8 Waar is de functie?
- a. geen vaste werklocatie
  - b. Amsterdam
- 9 Voor hoeveel uur is de functie?
- a. 8 uur per week
  - b. wisselende werktijden

Kijk naar vacature 4.

- 10 Wat is de functie?
- a. Schoonmaker bakkerij
  - b. Schoonmaker kantoren (interieur)

- 11 Waar is de functie?

- a. 's-Gravenhage
- b. Utrecht

- 12 Voor hoeveel uur is de functie?

- a. 40 uur per week
- b. 15 uur per week

Kijk naar vacature 5.

- 13 Wat is de functie?

- a. Medewerker kapsalon verzorgingshuis
- b. Bakker Turks brood / specialiteiten

- 14 Waar is de functie?

- a. Tilburg
- b. Utrecht

- 15 Voor hoeveel uur is de functie?

- a. 1 uur per week
- b. 32 uur per week

DEMO



### 3. VACATURES LEZEN

#### HULPKAART(EN):

Uitleg vragen bij een tekst (4)  
Informatie zoeken in een folder of een tekst (11)

#### SITUATIE:

U zoekt werk. U leest een paar vacatures

Omcirkel het goede antwoord

- 1 Wie kunnen solliciteren voor de functie allround broodbakker ?
  - a. mannen en vrouwen
  - b. alleen mannen
  - c. alleen vrouwen
- 2 U wilt werken als bakker Turks brood/specialiteiten. Wat zijn de werktijden?
  - a. 40 uur per week
  - b. van 08.00 tot 16.00 uur
  - c. van 17.00 tot 20.00 uur
- 3 U wilt werken bij Artiflex. Wat voor contract krijgt u?
  - a. tijdelijk
  - b. vast
  - c. geen vaste werklocatie
- 4 U wilt werken als schoonmaker kantoren voor HB Logistiek. In welke stad moet u dan werken?
  - a. 's-Gravenhage
  - b. Utrecht
  - c. Amsterdam
- 5 Bij welke vacature werkt u 1 uur per week?
  - a. Echte bakker Isken
  - b. Emek Bakkerij
  - c. Medewerker kapsalon verzorgingstehuis

## 1. Allround brood bakker(m/v)

Echte Bakker Isken is een dynamische onderneming waarin dagelijks verse brood- en banketbakkersproducten op ambachtelijke wijze worden vervaardigd, die onder meer via de eigen winkel worden verkocht. Wij zoeken vanaf heden een nieuwe medewerker (M/V) voor 32 uur per week als brood-banketbakker.

Bedrijf: Echte bakker Isken  
Plaats: AMSTERDAM

Aantal uren: 32 uur per week  
Dienstverband: Tijdelijk  
Referentie: 3815519  
Reageren tot: 18-10-2009  
Bron: Werk.nl website

## 2. Bakker Turks brood / specialiteiten

Voor een goedlopende zaak, waarbij men nog Turks brood bakt met een zogenaamde 'Open haard oven' zoeken wij een bakker met affiniteit voor Turks brood en aanverwante Turkse luxe broodjes. Werktijden zijn van +/- 8:00 tot 16:00, ook de weekenden, maar gaat in overleg.

Bedrijf: Emek Bakkerij  
Plaats: 'S-GRAVENHAGE  
Aantal uren: 40 uur per week  
Dienstverband: Mogelijk Vast  
Referentie: 0005070009  
Reageren tot: 02-11-2009  
Bron: WERKbedrijf

## 3. Schoonmaker m/v

Als Schoonmaker m/v bestaan de taken uit schoonmaakwerkzaamheden in kantoren, toiletten en trappenhuisen. De werktijden zijn maandag en woensdagavond van 17.00 tot 20.00 en vrijdag van 16.00 - 18.00.

Bedrijf: Artiflex  
Plaats: geen vaste werklocatie  
Aantal uren: 8 uur per week  
Dienstverband: Vast  
Referentie: 4220686  
Reageren tot: 11-11-2009  
Bron: Werk.nl website

#### 4. Schoonmaker kantoren (interieur) (m/v)

HB Logisiek is per direct op zoek naar een schoonmaker/ster voor een kantoor in Utrecht. het werk is parttime van 07.00 tot 17.00 uur 5 dagen per week van maandag tot vrijdag.

Bedrijf:	Uitzendbureau HB Logistiek
Plaats:	UTRECHT
Aantal uren:	15 uur per week
Dienstverband:	Vast
Referentie:	3948573
Reageren tot:	19-01-2010
Bron:	Werk.nl website

#### 5. Mdw Kapsalon verzorgingshuis

De kapper/kapster maakt deel uit van het team binnen de kapsalon. Je takenpakket bestaat voornamelijk uit: Haarverzorging Afspraken maken Schoonmaakwerkzaamheden in de kapsalon Deelname aan structureel werkoverleg.

Bedrijf:	Anoniem, bekend bij WERKbedrijf Tilburg
Plaats:	TILBURG
Aantal uren:	1 uur per week
Dienstverband:	Tijdelijk
Referentie:	0008489209
Reageren tot:	23-10-2010
Bron:	WERKbedrijf



## 4. VRAGEN STELLEN OVER EEN VACATURE

### HULPKAART(EN):

Informatie vragen aan iemand die u niet kent (2)  
Vragen over persoonsgegevens beantwoorden (14)  
Een afspraak maken (15)

### SITUATIE:

U ziet een leuke vacature als schoonmaker op een school. U wilt meer weten. U belt het uitzendbureau op. U wilt weten:

- Hoeveel uur per week is het?
- Wat zijn de werktijden?
- Wat is het salaris?

### OEFENEN:

Oefen het gesprek. Geef antwoord op de vragen van de medewerker. Lees uw tekst voor.

#### MEDEWERKER

U

Goedemorgen, uitzendbureau Job.

Wat kan ik voor u doen?

Wat wilt u daarover weten?

Dat gaat om 10 uur per week.

Dat is elke dag van vier tot zes.

Goedemorgen. U spreekt met ...

Ik heb de vacature schoonmaker op een school gezien.

Voor hoeveel uur per week is dat?

Wat zijn de werktijden?

Wat is het salaris?

Per maand verdient u dan ongeveer € 520,- bruto.

Kunt u vanmiddag nog naar het uitzendbureau komen?

Goed, tot vanmiddag.

Ik wil dat graag doen.

Ja, dat kan. Ik kom vanmiddag.

Tot vanmiddag.

DEMO



## 4. VRAGEN STELLEN OVER EEN VACATURE

### HULPKAART(EN):

Informatie vragen aan iemand die u niet kent (2)  
Vragen over persoonsgegevens beantwoorden (14)  
Een afspraak maken (15)

### SITUATIE:

U ziet een leuke vacature als schoonmaker op een school. U wilt meer weten. U belt het uitzendbureau op. U wilt weten:

- Hoeveel uur per week het is.
- Wat de werktijden zijn.
- Wat s het salaris is.

### SPELEN:

Voor deze oefening gebruikt u het gesprek op de vorige pagina. De medewerker heeft de tekst. U niet. U vraagt informatie aan de medewerker. U luistert naar de medewerker.

### MEELUISTEREN:

Heeft u dit van de spreker gehoord? Zet een  $\surd$  als u het hoort.

Een groet: <i>goedemorgen, goedemiddag.</i>	
<i>Ik heb de vacature schoonmaker op een school gezien.</i>	
<i>Voor hoeveel uur per week is dat?</i>	
<i>Wat zijn de werktijden?</i>	
<i>Wat is het salaris?</i>	
Een groet: <i>Tot ziens / tot vanmiddag</i>	

# ANTWOORDBLAD



## 1. EEN INSCHRIJFFORMULIER VOOR EEN UITZENDBUREAU INVULLEN

### Naam tot en met Mobiel

Kijk op uw persoonlijk antwoordblad.  
Controleer de gegevens.

### Welke vacature

U heeft ingevuld: Kok

### Volledig, Part-time, Beide

U heeft een kruisje bij: Part-time

Welke vacatures:	<b>Kok</b>	
Salaris indicatie:	<b>€ 800,-</b>	
Beschikbare uren:		
maandag	<b>8</b>	
dinsdag	<b>8</b>	
woensdag		
donderdag	<b>8</b>	
vrijdag		
zaterdag		
zondag		
<input type="radio"/> Volledig	<input checked="" type="radio"/> Part-time	<input type="radio"/> Beide



## 1. EEN INSCHRIJFFORMULIER VOOR EEN UITZENDBUREAU INVULLEN

### Naam tot en met Mobiel

Kijk op uw persoonlijk antwoordblad.  
Controleer de gegevens.

### Welke vacature tot en met Beschikbare uren

Welke vacatures:	<b>Kok</b>	
Salaris indicatie:	<b>€ 800,-</b>	
Beschikbare uren:		
maandag	<b>8</b>	
dinsdag	<b>8</b>	
woensdag		
donderdag	<b>8</b>	
vrijdag		
zaterdag		
zondag		
<input type="radio"/> Volledig	<input checked="" type="radio"/> Part-time	<input type="radio"/> Beide

### Welke datum kunt u beginnen?

U heeft een datum ingevuld (bijvoorbeeld van morgen).

### Opleidingen

Heeft u een opleiding gedaan?

- U heeft het adres van de school ingevuld bij *School adres*.
- Hoeveel jaar heeft u de opleiding gedaan? U heeft het ingevuld bij *Aantal jaren*.
- Heeft u een diploma? U heeft het ja of nee ingevuld bij *Diploma of graad*.

### Rijbewijs

Heeft u een rijbewijs? U heeft ja of nee aangekruist.

### Laatste werkgever

- Waar heeft u gewerkt? U heeft de naam van het bedrijf ingevuld bij *Bedrijf*.
- Wat is de naam van uw baas bij dit bedrijf? U heeft het ingevuld bij *Naam Contactpersoon*.
- Op welke datum bent u daar begonnen met werken? U heeft het ingevuld bij *Van*.
- Op welke datum bent u daar gestopt met werken? U heeft het ingevuld bij *Tot*.
- Hoeveel verdiende u daar? U heeft het ingevuld bij *Salaris*.
- Waar is het bedrijf? U heeft de straat, het huisnummer en de plaatsnaam ingevuld bij *Adres*.
- Wat is het telefoonnummer van het bedrijf? U heeft het ingevuld bij *Telefoon*.
- Wat voor werk deed u? U heeft het ingevuld bij *Uw functie*.
- Waarom werkt u daar niet meer? U heeft het opgeschreven bij *Reden voor vertrek*.
- Vindt u het goed dat het uitzendbureau belt met het bedrijf? U heeft ja of nee aangekruist bij *Mogen we contact opnemen?*
- Wat doet u goed? U heeft het opgeschreven bij *Welke vaardigheden heeft u?* Bijvoorbeeld: koken.



### 3. VACATURES LEZEN

- 1 a      9 a
- 2 b      10 b
- 3 b      11 b
- 4 b      12 b
- 5 a      13 a
- 6 a      14 a
- 7 b      15 a
- 8 a



### 3. VACATURES LEZEN

- 1 a
- 2 b
- 3 b
- 4 b
- 5 c

DEMO